

**STATUTENWIJZIGING****Volkstuinvereniging Roermond**

Annex: notulen algemene ledenvergadering

Heden, zeventien december tweeduizend vijftientwintig, verschenen voor mij, —
mr. Marco Cornelus Hendrikus Rijk, notaris te Roermond: —

1. de heer **Antonius Hubertus Maria Reichgelt**, wonende te 6043 TB —
Roermond, Castorstraat 15, geboren te Nijmegen op twintig januari —
negentienhonderdzevenenveertig, gehuwd; —
2. mevrouw **Josine Louise Cecile Beek**, wonende te 6081 NA Haelen, —
gemeente Leudal, Toumweg 26 a, geboren te Roermond op vijftien mei —
negentienhonderdvierentachtig, ongehuwd en geen geregistreerd partner —
in de zin van het geregistreerd partnerschap. —

INLEIDING

De verschenen personen verklaarden dat: —

- de algemene ledenvergadering van de vereniging met volledige —
rechtsbevoegdheid genaamd: **Volkstuinvereniging Roermond**, met zetel
in de Roermond, kantoorhoudende te 6081 NA Haelen, Toumweg 26 a, —
ingeschreven in het handelsregister onder nummer 40175254, hierna te —
noemen: 'de vereniging', heeft besloten om de statuten van de vereniging —
geheel te wijzigen; —
- de statuten van de vereniging, laatstelijk zijn gewijzigd bij akte verleden —
voor mr. J.L. Houben, destijds notaris te Roermond, op acht november —
negentienhonderdvierennegentig. —
- de algemene ledenvergadering van de vereniging voorts heeft besloten —
om onder meer de comparanten te machtigen de betreffende —
statutenwijziging tot stand te brengen; —
- van deze besluiten blijkt uit een aan deze akte te hechten exemplaar van —
de notulen van de desbetreffende vergadering. —

STATUTENWIJZIGING

Vervolgens verklaarde de verschenen personen, handelende als gemeld, ter —
uitvoering van deze besluiten de statuten van de vereniging geheel te wijzigen,
zodat deze komen te luiden als volgt: —

STATUTEN**Artikel 1. Naam, zetel en duur**

1. De vereniging draagt de naam: **Volkstuinvereniging Roermond** die in de
statuten en reglementen verder wordt aangeduid met: "de vereniging". —
2. De vereniging is gevestigd in Roermond. —
3. De vereniging is opgericht op zesentwintig juni —
negentienhonderdnegenenzestig. —
4. Het boekjaar, tevens verenigingsjaar, is gelijk aan het kalenderjaar. —
5. De vereniging is ingeschreven in het Handelsregister, dat gehouden wordt
door de Kamer van Koophandel. —

Artikel 2. Organen

1. Organen van de vereniging zijn: —
 - a. het bestuur en —
 - b. de algemene vergadering, alsmede —
 - c. personen en commissies / werkgroepen die op grond van de statuten —
door de algemene vergadering zijn belast met een nader omschreven —
taak. —

2. Een benoeming voor elke functie van bestuurslid geschiedt voor een _____ periode van drie (3) jaren. Overige functionarissen in de vereniging, _____ commissieleden en werkgroep coördinatoren voor een afgesproken _____ termijn. Na afloop van deze benoemingsperiode kunnen personen voor _____ telkens eenzelfde periode in de betrokken functie worden herbenoemd. _____

Artikel 3. Doel

1. De vereniging stelt zich ten doel: de bevordering van het tuinieren en _____ voorts het verrichten van al hetgeen daaruit voortvloeit, daartoe _____ bevorderlijk kan zijn, dan wel daarmee verband houdt. _____
2. De vereniging tracht dit doel te bereiken door onder andere: _____
 - a. het behartigen van de belangen van de leden; _____
 - b. het bevorderen van tuinieren als ontspanning door onder meer het _____ beschikbaar stellen van een tuin in een tuinenpark; _____
 - c. het bevorderen in de ruimste zin van het woord van kennis van het _____ milieu, flora en fauna in het algemeen en het kweken van bomen, _____ bloemen, planten, groenten en fruit in het bijzonder; _____
 - d. het propageren en stimuleren van een zo milieu- en natuurvriendelijk _____ gebruik van het tuinenpark en de tuinen; _____
3. De vereniging hanteert voor het realiseren van haar doel de volgende _____ uitgangspunten: _____
 - a. het lid aanvaardt dat op het tuinenpark als algemeen uitgangspunt _____ wordt aanvaard, dat het leden de mogelijkheid biedt om het tuinieren _____ te beoefenen en om door gezamenlijke inspanning het tuinenpark te _____ onderhouden, een en ander op zodanige wijze dat een respectvolle _____ omgang met anderen op het tuinenpark plaatsvindt. Het lid zal zich _____ tegenover leden en derden op het tuinenpark gedragen op de wijze _____ zoals van een redelijk (het verstand) en billijk (en het gevoel) _____ handelend lid telkens in de gegeven omstandigheden mag worden _____ verwacht. Het lid zal zich voortdurend naar dit uitgangspunt richten; _____
 - b. het is niet in overeenstemming met het uitgangspunt om het _____ tuinenpark en de ter beschikking gestelde tuin te zien als een _____ camping, een speeltuin of een toeristische attractie met het op die _____ locaties gebruikelijke gedrag; _____
 - c. het uitgangspunt is dat leden actief deelnemen aan de _____ gemeenschappelijke verplichtingen, waaronder met name, maar niet _____ uitsluitend, het algemeen werk; _____
 - d. het lid gaat zorgzaam om met de hem ter beschikking gestelde tuin en _____ met zijn aldaar aanwezige bouwsels en beplantingen; _____
 - e. het lid en degenen die bij hem op bezoek zijn gedragen zich op het _____ tuinenpark zodanig dat zij ten opzichte van andere leden en hun _____ bezoekers geen overlast, in welke zin dan ook, bezorgen. Het lid en _____ zijn bezoekers gedragen zich naar de omgangsnormen, zoals deze _____ door zijn verenigingsvergadering zijn vastgesteld en door zijn bestuur _____ worden gecontroleerd. _____
4. De vereniging heeft geen winstoogmerk. _____

Artikel 4. Leden

1. Leden dienen meerderjarig te zijn en een vaste woon- of verblijfplaats in _____ regio Roermond te hebben. _____
2. Toelating tot het lidmaatschap is alleen mogelijk als door de vereniging _____ voor de duur van het lidmaatschap aan degene die tot het lidmaatschap _____ wordt toegelaten een tuin ter beschikking wordt gesteld. Een lid kan _____

- slechts één tuin in gebruik krijgen. Indien alle tuinen in gebruik zijn, _____ worden nieuwe aanmelders op een wachtlijst geplaatst die in volgorde van aanmelding wordt afgehandeld. Aanmelders op deze wachtlijst zijn _____ aspirant-leden. Het bestuur mag besluiten tot een tijdelijke inschrijfstop. _____
3. Het bestuur beslist niet eerder over het verzoek tot toelating dan nadat _____ onder meer: _____
- a. gebleken is, en de betrokkene dat zo nodig heeft aangetoond, dat op _____ hetzelfde woonadres (postcode met huisnummer en - voor zover van _____ toepassing - etagenummer of appartementsnummer) geen partner, _____ die reeds lid is van de vereniging, woonachtig is. Het reglement _____ voorziet in het begrip partner en familie; _____
 - b. de betrokkene een geldig, op zijn naam gesteld, legitimatiebewijs _____ heeft getoond. _____
4. Het bestuur kan definitieve toelating van de betrokkene onder andere _____ weigeren: _____
- a. indien het lidmaatschap van de betrokkene eerder door de vereniging _____ is geweigerd of door opzegging of royement is beëindigd; _____
 - b. indien de betrokkene of diens familieleden, partners en bezoekers _____ voordien tot problemen op een tuinenpark aanleiding hebben _____ gegeven; _____
 - c. indien uit inlichtingen te verwachten is dat de betrokkene zich niet zal _____ houden aan de statuten en reglementen of zich niet zal gedragen _____ zoals van een goed volkstuinder mag worden verwacht. _____
- De toepassing hiervan is ter beoordeling van het bestuur. _____
5. De wijze van toelating wordt nader geregeld in het reglement. _____
6. Het bestuur houdt een ledenregister bij. In dit register worden alleen die _____ gegevens bijgehouden welke voor het realiseren van het doel van de _____ vereniging noodzakelijk zijn. Welke gegevens dit zijn, wordt geregeld in de _____ reglementen. _____
7. Op voorstel van het bestuur kan de algemene vergadering een persoon _____ die zich in het kader van de doelstelling van tuinen in het algemeen en _____ voor de vereniging in het bijzonder zeer verdienstelijk heeft gemaakt het _____ predicaat 'erelid' verlenen. _____
8. De vereniging kent voorts partners, kinderen, aspirant-leden en _____ ondersteunende leden, die geen lid zijn van de vereniging. Zij hebben _____ geen andere rechten dan hen in de statuten of in een reglement zijn _____ toegekend. _____
9. Partner en familie, zoals beschreven in het huishoudelijk reglement komen _____ als eerste in aanmerking voor overname van de tuin van het betreffende _____ lid. Zie artikel 7 lid 6. _____

Artikel 5. Rechten en plichten

1. Leden van de vereniging zijn verplicht: _____
- a. de statuten, reglementen en de besluiten van het bestuur en de _____ algemene ledenvergadering na te leven; _____
 - b. de belangen van de vereniging en/of van de volkstuinderij in het _____ algemeen niet te schaden; _____
 - c. de door de gemeente ter zake van het gebruik van tuinen aan de _____ vereniging gegeven voorschriften en/of aanwijzingen na te leven; _____
 - d. alle overige verplichtingen welke de vereniging in naam van haar _____ leden aangaat, of welke uit het lidmaatschap van de vereniging _____ voortvloeien, te aanvaarden en na te komen. _____

2. De vereniging kan bovendien ten laste van de leden verplichtingen aangaan. Tot deze verplichtingen horen onder meer het aanvaarden en nakomen van verplichtingen welke de vereniging is aangegaan met de gemeente en andere instanties.
3. Behalve in deze statuten kunnen aan de leden verplichtingen worden opgelegd bij reglement of bij besluit van het bestuur of de algemene ledenvergadering.
4. Leden, hun bezoekers en in artikel 4 lid 8 genoemde personen onthouden zich tegenover bestuursleden, vrijwilligers van de vereniging, andere leden en bezoekers van het tuinenpark van elke vorm van gedrag of religieuze, politieke of seksuele toenadering, in verbale, non-verbale en/of fysieke zin, opzettelijk of onopzettelijk, die door het andere lid, die het ondergaat, als ongewenst of gedwongen dan wel als discriminerend of racistisch wordt ervaren. Leden onthouden zich tevens van verbaal en fysiek geweld en/of van bedreigingen. Leden zijn verantwoordelijk voor het gedrag van hun gezins- en familieleden en andere gasten die hun tuin bezoeken.
5. De leden zijn meer in het algemeen verplicht:
 - a. desgevraagd op eerste verzoek volledige en juiste inlichtingen en opgaven te verstrekken aan het bestuur;
 - b. al die verplichtingen op zich te nemen casu quo al die werkzaamheden in de vereniging te verrichten, die door het bestuur of de algemene vergadering aan de leden zijn opgedragen;
 - c. de aanwijzingen van het bestuur stipt op te volgen;
 - d. om zich bij activiteiten van de vereniging behoorlijk te gedragen en mede te helpen bij het handhaven van de orde.
6. Indien een lid niet tijdig aan een financiële verplichting voldoet, is hij vanaf de vervaldatum in verzuim en aan de vereniging de wettelijke rente verschuldigd. Indien hij na een nieuw gestelde termijn nog niet volledig aan zijn financiële verplichting heeft voldaan, is hij voorts vijftien procent (15%) van het bedrag van de betreffende financiële verplichting aan buitengerechtelijke kosten verschuldigd aan de vereniging, tenzij het bestuur met het betreffende lid een financiële regeling kan treffen.

Artikel 6. Rechten en verplichtingen met betrekking tot de tuin

1. Het bestuur stelt een lid voor de duur van zijn lidmaatschap een volkstuin ter beschikking en bepaalt welke tuin. Het lid aanvaardt die tuin volgens de overname procedure die nader wordt toegelicht in het reglement. Het lid is bevoegd de volkstuin overeenkomstig zijn bestemming voor de duur van het lidmaatschap te gebruiken, zulks met inachtneming van het hiertoe in de statuten en/of reglementen bepaalde.
2. Het bestuur kan een lid toestaan om - na vooraf verkregen schriftelijke toestemming van het bestuur - op de aan het lid in gebruik gegeven volkstuin een tuinhuis en andere bouwsels te plaatsen en beplanting aan te brengen, welke naar aard, omvang en gebruik moeten voldoen aan eisen die hieraan in de statuten en/of reglementen zijn gesteld. Tevens kan een termijn worden gesteld waarbinnen het bouwsel dient te zijn gerealiseerd. Een bouwsel dient demontabel van aard te zijn.
3. Een lid is verplicht zijn bouwsels en beplantingen in volle eigendom te bezitten.
4. Het is een lid niet toegestaan op het tuincomplex commerciële activiteiten in de ruimste zin van het woord te bedrijven.
5. Als een lid niet aan zijn verplichtingen voldoet die behoren bij het

- lidmaatschap, is de vereniging gerechtigd om naar eigen goedkeuren te —
handelen met de bouwsels en beplanting van het betreffende lid. Het lid —
machtigt de vereniging om in het voorkomende geval de eventuele —
opbrengst van opstal en beplantingen te verrekenen met datgene wat het —
lid nog aan de vereniging verschuldigd is. —
6. Het lid machtigt het bestuur onherroepelijk om in een voorkomend geval —
zijn tuin en bouwsels te betreden om uitvoering te geven aan het in dit —
artikel bepaalde. —
- a. Uitsluitend met voorafgaande toestemming van het bestuur is een lid —
gerechtigd om bij beëindiging van zijn lidmaatschap zijn bouwsels en —
beplantingen aan een ander lid of een toe te laten lid te verkopen, dit —
met inachtneming van het in dit lid en in het reglement hierover —
bepaalde. —
- b. Indien geen verkoop of overdracht van bouwsels en beplantingen —
heeft kunnen plaatsvinden, dient het lid op de datum van beëindiging —
van zijn lidmaatschap, dan wel op een in overleg bepaalde datum, zijn —
tuin als “zwarte grond” (dat wil zeggen ontdaan van alle bouwsels en —
beplantingen) ten genoegen van het bestuur op te leveren (conform —
het gestelde hierover in het geldende huurcontract van de gemeente —
Roermond). Blijft het lid hiermede na een hem gestelde termijn in —
gebreke, dan wordt de tuin voor rekening van het lid in de vereiste —
staat van “zwarte grond” gebracht. In dat geval wordt het lid geacht —
onherroepelijk afstand te hebben gedaan van zijn eigendommen. De —
kosten van de ontruiming, de kosten van de opslag en de contributie —
of gebruiksvergoeding tot en met de datum van de gehele ontruiming —
komen voor rekening van het lid. —
- c. Ingeval van royement of opzegging door de vereniging bepaalt het —
bestuur de datum waarop aan het in dit artikel bepaalde dient te zijn —
voldaan. Het is het lid verplicht op die datum zijn tuin te hebben —
ontruimd. —
7. a. Tenzij het lid door het bestuur tijdelijk dispensatie is verleend, is een —
lid voor de duur van zijn lidmaatschap verplicht op het tuinenpark aan —
hem opgedragen werkzaamheden, het zogenaamde algemeen werk, —
te verrichten, welke werkzaamheden ten goede komen aan het —
tuinenpark en/of activiteiten van de vereniging. Het algemeen werk —
heeft niet betrekking op de aan het lid ter beschikking gestelde tuin. —
Het bestuur kan ten behoeve van het algemeen werk een rooster —
opstellen. Tenzij het lid met het bestuur anders is overeengekomen, is —
het lid verplicht het algemeen werk te verrichten op de in het rooster —
vermelde data en tijden. Een en ander wordt nader uitgewerkt in het —
reglement. Leden van het bestuur zijn vrijgesteld van algemeen werk. —
- b. Elke keer dat een lid in gebreke blijft algemeen werk te verrichten, kan —
het bestuur sancties opleggen welke in het reglement zijn vastgelegd. —
8. Het lid is verplicht zijn volkstuin, bouwsels en beplantingen goed te —
onderhouden en in goede staat te houden, ongewenste planten te —
verwijderen, zijn grond niet te vervuilen, schadelijke effecten voor het —
milieu te vermijden, wisselteelt toe te passen en alleen bij de biologische —
teelt toegestane bestrijdingsmiddelen en/of gewasbeschermingsmiddelen —
en/of biocide en/of meststoffen te gebruiken. —
9. De duur waarvoor de volkstuin ter beschikking wordt gesteld, eindigt op de —
datum waarop het lidmaatschap eindigt. Het lid is verplicht om op die —

datum de hem ter beschikking gestelde volkstuin ten genoegen van het —
bestuur in goede staat op te leveren met inachtneming van de —
reglementen die hierop betrekking hebben. —

Artikel 7. Einde lidmaatschap

1. Het lidmaatschap eindigt: —
 - a. door overlijden van het lid; —
 - b. door opzegging door het lid; —
 - c. door opzegging door de vereniging; —
 - d. door ontzetting. —
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan geschieden in de loop —
van het boekjaar. Zij geschiedt schriftelijk aan het bestuur met —
inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste vier (4) weken. —
Er vindt geen restitutie van lidmaatschapsgeld plaats. —
Het lidmaatschap eindigt onmiddellijk: —
 - a. indien redelijkerwijs van het lid niet gevergd kan worden het —
lidmaatschap te laten voortduren zulks ter beoordeling van het —
bestuur; —
 - b. binnen een maand nadat een besluit waarbij de rechten van de leden —
zijn beperkt of hun verplichtingen zijn verzwaaard, aan een lid bekend —
is geworden of medegedeeld, tenzij het een wijziging betreft van de —
geldelijke rechten en verplichtingen en het lid schriftelijk aan het —
bestuur heeft meegedeeld het lidmaatschap om die redenen te willen —
beëindigen; —
 - c. binnen een maand nadat een lid een besluit is meegedeeld tot —
omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm, tot fusie of tot —
splitsing en het lid schriftelijk aan het bestuur heeft meegedeeld het —
lidmaatschap om die reden te willen beëindigen. —
3. Opzegging van het lidmaatschap namens de vereniging kan door het —
bestuur worden gedaan: —
 - a. vanaf één juli van het lopende boekjaar wanneer een lid na daartoe bij —
herhaling schriftelijk te zijn aangemaand op één juli niet volledig aan —
zijn geldelijke verplichtingen jegens de vereniging voor het lopende —
boekjaar heeft voldaan. —
 - b. indien tegen het einde van het lopende boekjaar het lid heeft —
opgehouden te voldoen aan de vereisten die op dat moment door de —
statuten voor het lidmaatschap worden gesteld. —
4. Opzegging door het bestuur kan evenwel onmiddellijke beëindiging van —
het lidmaatschap tot gevolg hebben, wanneer redelijkerwijs van de —
vereniging niet kan worden gevergd het lidmaatschap te laten voortduren. —
De opzegging geschiedt steeds schriftelijk met opgave van de redenen. —
Redenen van opzegging kunnen, indien gewenst, in het reglement worden —
vastgelegd. —
5. Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken wanneer —
een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de —
vereniging handelt of wanneer het lid de vereniging op onredelijke wijze —
benadeelt. Zij geschiedt door het bestuur, dat het lid zo spoedig mogelijk —
van het besluit in kennis stelt, met opgave van de redenen. Het betrokken —
lid is bevoegd binnen één maand na de ontvangst van de kennisgeving in —
beroep te gaan bij de algemene ledenvergadering. Gedurende de —
beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. Een —
geschorst lid heeft geen stemrecht. —

6. Behalve in geval van overlijden en ontzetting, blijft een lid dat heeft _____ opgezegd nog lid zolang het lid niet heeft voldaan aan zijn geldelijke _____ verplichtingen tegenover de vereniging, of zolang enige andere _____ aangelegenheid waarbij het lid betrokken is niet is afgewikkeld, alsmede _____ de verkoop of overdracht van zijn bouwsels en beplantingen daaronder _____ begrepen. In bedoelde gevallen stelt het bestuur de datum vast waarop _____ het lidmaatschap eindigt. _____
- a. indien het lidmaatschap van het lid eindigt als gevolg van één van de _____ onder lid 1 sub a en b genoemde gronden, heeft - mits de over het _____ lopende boekjaar verschuldigde contributie is voldaan - een partner of familielid het recht om als lid tot de vereniging te worden toegelaten en de betreffende tuin over te nemen. De procedure voor opvolging wordt beschreven in het reglement. _____
- b. het verzoek tot toelating als lid op grond van het bepaalde onder a _____ dient, tenzij het bestuur anders bepaalt, binnen drie (3) maanden na _____ het eindigen van het lidmaatschap schriftelijk aan het bestuur te _____ worden verzocht bij gebreke waarvan het recht tot toetreding is _____ vervallen. _____
- c. indien van de onder a genoemde mogelijkheid tot toetreding gebruik _____ wordt gemaakt, dan zal, deze persoon geacht worden het _____ lidmaatschap, van het gewezen lid ten aanzien van dezelfde tuin te _____ hebben voortgezet. Dit brengt onder meer met zich mee dat er terzake van de toetreding geen inschrijfgeld verschuldigd zal zijn; de tuin aan _____ het toegetreden lid in gebruik wordt gegeven in de staat waarin deze _____ zich bevond ten tijde van het eindigen van het lidmaatschap van het _____ lid ten aanzien waarvan het lidmaatschap is geëindigd bevond, _____ waarbij de tussen het eindigen van het lidmaatschap van het lid en de _____ toetreding van het nieuwe lid gelegen periode geacht wordt geen _____ wijziging te hebben gebracht in de staat van de tuin; het toegetreden _____ lid over het lopende boekjaar geen contributie verschuldigd is. _____

Artikel 8. Geschillenbeslechting

1. Het in dit artikel bedoelde bindend advies of bemiddeling is van _____ toepassing op alle leden van de vereniging. _____
2. In geval van een overtreding van de statuten, van een reglement en/of van een besluit is er sprake van een overtreding en is het bepaalde in het _____ artikel 7 van toepassing. _____
3. Geschillen tussen: _____
- i. leden onderling; _____
- ii. leden en een orgaan van de vereniging niet zijnde de algemene _____ vergadering; _____
- iii. organen van de vereniging, niet zijnde de algemene vergadering, _____ onderling _____
- welke samenhangen met of voortvloeien uit de doelstelling van de _____ vereniging worden naar keuze van betrokkenen beslecht door een _____ onafhankelijke partij die wordt aangewezen door de algemene _____ ledenvergadering, hierna te noemen: "onafhankelijke partij". _____
4. Indien volgens een lid zich een geschil voordoet, kan hij met de andere _____ betrokkene(n) tot overeenstemming komen middels een in lid 3 vermelde _____ wijze van geschillenbeslechting. Betrokkenen doen hiervan schriftelijk _____ mededeling aan het bestuur van de onafhankelijke partij die het geschil in _____ behandeling neemt met inachtneming van het geschillenreglement van de _____

- onafhankelijke partij. De toepasselijkheid van het genoemde _____ geschillenreglement van de onafhankelijke partij gelden voor de leden als een verplichting die uit het lidmaatschap van de vereniging voortvloeit. De leden die bij het geschil zijn betrokken verklaren uitdrukkelijk het _____ toepasselijke reglement van de onafhankelijke partij op hen van _____ toepassing en verklaren bedoeld reglement na te leven en zich daarbij te richten naar de aanwijzingen die door het bestuur van de onafhankelijke partij of de met bindend advies of bemiddeling belaste personen aan hen worden gegeven. _____
5. Geschillen tussen de vereniging en een lid kunnen alleen aan _____ bemiddeling, zoals bedoeld in lid 3 worden onderworpen, voor zover geen inbreuk wordt gemaakt op de wet, de statuten, een reglement of op een besluit van een orgaan van de vereniging. _____

Artikel 9. Bestuur

1. Het bestuur bestaat uit ten minste drie (3) of vijf (5) natuurlijke personen, met dien verstande dat: _____
- a. de algemene ledenvergadering het aantal bestuursleden bepaalt (drie (3) of vijf (5)), _____
 - b. bij een bestuur bestaande uit drie (3) leden, er minstens twee _____ gekozen worden uit de leden, bij vijf (5) bestuursleden er minstens drie gekozen worden uit de leden; _____
 - c. een bestuurder niet tevens lid kan zijn van de kascommissie. _____
- De voorzitter wordt in functie gekozen. De functies van secretaris en penningmeester worden in onderling overleg door de bestuursleden verdeeld. _____
2. De leden van het bestuur worden door de algemene vergadering _____ benoemd. Ieder bestuurslid is tegenover de vereniging gehouden tot een behoorlijke vervulling van zijn taak. _____
3. Ieder bestuurslid dient opgave te doen van diens nevenfuncties, _____ waaronder bestuursfuncties, commissariaten en adviseurschappen. Een bestuurder heeft geen zakelijke belangen met de vereniging. _____
4. Bestuursleden worden benoemd voor de duur van drie (3) jaar. Onder een jaar wordt in dit verband verstaan de periode tussen twee opeenvolgende jaarlijkse algemene vergaderingen. Een aftredend bestuurslid is _____ onmiddellijk herbenoembaar. _____
5. In een tussentijdse vacature in het bestuur wordt door de algemene vergadering zo snel mogelijk voorzien. _____
6. Bestuursleden kunnen te allen tijde onder opgaaf van redenen door de algemene vergadering worden geschorst of ontslagen. De algemene vergadering besluit tot schorsing of ontslag met een meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte stemmen. De schorsing eindigt wanneer de algemene vergadering niet binnen drie maanden daarna tot ontslag heeft besloten. _____
7. Het lidmaatschap van bestuur eindigt voorts door overlijden, door ontslag, bedanken en wanneer het lidmaatschap van de vereniging eindigt. _____
8. Bij ontstentenis of belet van één of meer bestuurders nemen de overblijvende bestuurders, of neemt de overblijvende bestuurder, het bestuur waar. Een niet voltallig bestuur blijft volledig bevoegd. In geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of de enige bestuurder wordt de vereniging tijdelijk bestuurd door een persoon die daartoe door de algemene vergadering steeds moet zijn aangewezen. _____

9. Er is sprake van ontstentenis als een vacature ontstaat door aftreden of — ontslag waarbij geen directe opvolger is benoemd, of door overlijden van — een bestuurder. Van belet is in elk geval sprake indien een bestuurder — tijdelijk niet bevoegd of in staat is de aan een bestuurder bij of krachtens — de wet, deze statuten of reglementen van de vereniging toegekende taken of bevoegdheden uit te oefenen wegens: —
- a. schorsing; —
 - b. ziekte langer dan twee (2) maanden; of —
 - c. onvoorziene onbereikbaarheid, langer dan twee (2) maanden. —

Artikel 10. Taken en bevoegdheden bestuur en vertegenwoordiging —

1. Behoudens de beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast met — het besturen van de vereniging. —
2. Indien het aantal bestuursleden beneden drie (3) is gedaald, blijft het — bestuur bevoegd. Het is echter verplicht om binnen de in het reglement — vastgestelde termijn algemene vergadering te beleggen waarin de — voorziening in de vacature(s) aan de orde komt. —
3. Het bestuur is, na voorafgaande goedkeuring van de algemene — vergadering, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten — tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen en tot het — aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of — hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of — zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt. Het — vorenstaande is niet van toepassing op het in gebruik geven van tuinen; — hiertoe kan het bestuur besluiten zonder voorafgaande goedkeuring van — de algemene vergadering. —
4. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging. De — vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan de voorzitter en de — secretaris of, bij ontstentenis, hun plaatsvervangers gezamenlijk. —
5. Een bestuurder waakt tegen een tegenstrijdig belang tussen zichzelf en de vereniging. —
6. In het geval dat een bestuurder een direct of indirect persoonlijk belang — heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging dient hij dit te — melden aan de overige bestuurders. —
7. Een bestuurder dient zich van de beraadslagingen en besluitvorming — omtrent de aangelegenheid waarbij het tegenstrijdig belang speelt te — onthouden, hij heeft ter zake geen stemrecht en evenmin telt hij mee voor — een mogelijk quorum dat bij de besluitvorming geldt. —
8. Het bestuur draagt te allen tijde zorg voor een zorgvuldige verslaglegging — van de besluitvorming indien sprake is van een tegenstrijdig belang als — bedoeld in lid 6 van dit artikel. —

Artikel 11. Commissies /Werkgroepen —

1. Enkel het bestuur en de algemene vergadering zijn bevoegd permanente — en tijdelijke commissies / werkgroepen in te stellen, alsmede hun — benoeming, samenstelling, taken en bevoegdheden te regelen, voor zover — deze niet geregeld zijn in de statuten of in de reglementen. Commissies / — werkgroepen werken autonoom binnen de kaders van de vereniging, de — eindverantwoordelijkheid ligt altijd bij het bestuur. —
2. In een najaarsoverleg evalueert het bestuur samen met de coördinatoren — van de commissies / werkgroepen, het afgelopen jaar en wordt een — begroting en jaarplan voor het komend jaar opgesteld als voorbereiding — voor de algemene ledenvergadering. —

Artikel 12. Besluitvorming

1. Tenzij in de statuten of in de reglementen anders is bepaald, worden _____ bestuursbesluiten, bij een bestuur bestaande uit drie leden, unaniem _____ genomen. Bij een bestuur bestaande uit vijf leden, bij algemene _____ vergaderingen en bij commissies / werkgroepen worden besluiten _____ genomen met een meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen. _____
2. Komt het bestuur na herhaalde pogingen niet tot een geldig besluit, dan _____ dient de algemene ledenvergadering een besluit over het betreffende _____ onderwerp te nemen. _____
3. Ongeldig zijn stemmen die: onleesbaar zijn, een persoon niet duidelijk _____ aanwijzen, de naam bevatten van een persoon die niet kandidaat gesteld _____ is, zijn uitgebracht door een geschorste stemgerechtigde, voor iedere _____ verkiesbare plaats meer dan één naam bevatten, of meer bevatten dan _____ een duidelijk aanwijzing van de persoon die is bedoeld. _____
4. Onder meerderheid wordt verstaan meer dan de helft van de uitgebrachte _____ geldige stemmen. _____
5. Indien de stemmen staken, is geen meerderheid behaald en is het _____ voorstel verworpen. _____
6. Een lid kan in de algemene vergadering één stem uitbrengen. _____
7. Een lid kan een ander lid machtigen namens hem in de algemene _____ vergadering zijn stem uit te brengen, met dien verstande dat ieder lid _____ slechts door één ander lid kan worden gemachtigd. _____
8. Een volmacht kan alleen schriftelijk worden verleend en dient voor de _____ aanvang van de vergadering aan de voorzitter te zijn overhandigd. _____
9. Alle stemmingen over zaken geschieden mondeling, tenzij de voorzitter, of _____ ten minste drie (3) leden een schriftelijke stemming gewenst acht. Over _____ personen wordt schriftelijk gestemd met gewaarmerkte, gesloten briefjes. _____
10. Indien bij een verkiezing van personen niemand de volstrekte meerderheid _____ heeft verkregen, vindt een tweede stemming plaats op dezelfde _____ kandidaten. Heeft bij de tweede stemming opnieuw niemand de volstrekte _____ meerderheid verkregen, dan vinden herstemmingen plaats waarbij telkens _____ de kandidaat met het geringste aantal stemmen afvalt. Hebben drie (3) of _____ meer kandidaten hetzelfde geringste aantal stemmen gekregen, dan wordt _____ door loting uitgemaakt wie van deze kandidaten afvallen totdat er twee (2) _____ kandidaten overblijven. Tussen deze twee (2) kandidaten zal dan opnieuw _____ gestemd worden. Als bij de stemming tussen twee (2) kandidaten de _____ stemmen staken, zal door het lot beslist worden wie van beiden is _____ gekozen. _____
11. In de algemene vergadering kunnen geen besluiten worden genomen of _____ stemmingen worden gehouden over onderwerpen die niet op de agenda _____ zijn geplaatst, tenzij de algemene ledenvergadering met meerderheid van _____ stemmen akkoord gaat met de behandeling van het onderwerp. _____
12. Het door de voorzitter uitgesproken oordeel over de uitslag van de _____ stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen _____ besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd _____ voorstel. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van dit oordeel de _____ juistheid daarvan betwist, dan wordt het te nemen besluit schriftelijk _____ vastgelegd en vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid _____ van de vergadering dit verlangt of wanneer de oorspronkelijke stemming _____ niet hoofdelijk of schriftelijk gebeurde wanneer een lid dit verlangt. Door de _____ nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke _____

stemming. _____

13. De ledenvergaderingen worden geleid door de voorzitter van de _____
vereniging of zijn plaatsvervanger. Ontbreken de voorzitter en zijn _____
plaatsvervanger, dan treedt een der andere bestuursleden, door het _____
bestuur aan te wijzen, als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in _____
het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daar zelf in. _____

Artikel 13. Bijeenroeping algemene vergadering _____

1. De algemene vergadering wordt jaarlijks gehouden binnen drie (3) _____
maanden na afloop van het boekjaar. Ze worden bijeengeroepen door het _____
bestuur. De oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen van de _____
leden. De termijn van oproeping bedraagt ten minste twee weken, de dag _____
van de oproeping en die van de algemene vergadering niet meegerekend.
De oproeping aan ieder lid geschiedt schriftelijk door een toegezonden _____
leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door hem voor dit _____
doel aan de vereniging bekend is gemaakt. _____
2. Het bestuur stelt een begroting van baten en lasten voor het volgende _____
boekjaar vast. Deze begroting wordt opgemaakt door de penningmeester. _____
De begroting wordt aan alle bestuurders en stemgerechtigde leden, _____
uiterlijk twee weken voor de vergadering toegezonden. De begroting wordt
door de algemene ledenvergadering vastgesteld. _____
3. Op de algemene vergadering in de eerste drie maanden van het boekjaar,
komen in ieder geval aan de orde: _____
 - a. vaststelling van de notulen van de vorige algemene vergadering; _____
 - b. jaarverslag van het bestuur en de commissies / werkgroepen; _____
 - c. het financieel jaarverslag van het bestuur en commissies / _____
werkgroepen over het afgelopen boekjaar; _____
 - d. de begroting; _____
 - e. het verslag van de kascommissie; _____
 - f. voorziening in eventuele vacatures; _____
 - g. ingediende voorstellen. _____
4. Alle stemmingen vinden mondeling plaats, tenzij de voorzitter of ten _____
minste drie (3) leden vóór de stemming laten weten een schriftelijke _____
stemming te verlangen. _____
Schriftelijke stemming vindt plaats middels gewaarmerkte, gesloten _____
stembriefjes. _____
Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk tenzij een lid hoofdelijke _____
stemming verlangt. _____
Een stemgerechtigd lid kan zijn stemrecht ook uitoefenen door middel van _____
een elektronisch communicatiemiddel, op voorwaarde dat de _____
stemgerechtigde via het elektronisch communicatiemiddel kan worden _____
geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen op _____
de vergadering en het stemrecht kan uitoefenen. Bovendien is vereist dat _____
de stemgerechtigde via het elektronisch communicatiemiddel kan _____
deelnemen aan de beraadslaging. Het bestuur kan voorwaarden stellen _____
aan het gebruik van het elektronisch communicatiemiddel. Deze _____
voorwaarden worden bij de oproeping bekend gemaakt. _____
Een stemgerechtigd lid kan zijn stem voorafgaand aan de algemene _____
vergadering via een elektronisch communicatiemiddel uitbrengen, maar _____
niet eerder dan op de zevende dag voor die van de vergadering en niet _____
later dan de dag voor die van de vergadering. Een dergelijke stem wordt _____
gelijkgesteld met stemmen die gedurende de vergadering worden _____

uitgebracht. Een stem die op die wijze is uitgebracht, kan niet worden —
herroepen. —

Artikel 14. Buitengewone algemene vergadering

1. Een buitengewone algemene vergadering wordt gehouden indien het —
bestuur of tenminste één/tiende van de leden die stemgerechtigd zijn in de
algemene vergadering dit nodig acht. In laatstbedoeld geval moet de wens
daartoe onder opgave van het te behandelen onderwerp, voorzien van —
een toelichting, schriftelijk aan het bestuur kenbaar worden gemaakt. —
2. Indien het bestuur niet binnen veertien dagen na ontvangst van het onder —
lid 1 bedoelde verzoek gevolg heeft gegeven, kunnen de verzoekers zelf —
tot die bijeenroeping overgaan op de wijze waarop het bestuur een —
algemene vergadering bijeenroept. De verzoekers kunnen dan anderen —
dan bestuursleden belasten met de leiding van de vergadering en het —
opstellen van de notulen. —

Artikel 15. Toegang algemene vergadering

1. De algemene vergadering is niet openbaar. Alleen leden hebben toegang. —
Het bestuur beslist of anderen dan de leden toegang hebben tot de —
algemene vergadering. Een geschorst lid heeft slechts toegang tot de —
vergadering waarin het besluit tot zijn schorsing wordt behandeld en is —
bevoegd daarover dan het woord te voeren. —
2. Een algemene vergadering gaat in een besloten zitting over indien de —
voorzitter, een lid van het bestuur of ten minste vier (4) leden dit wensen. —
Tot een besloten zitting hebben toegang: het bestuur, de leden en —
diegenen die door de algemene vergadering daartoe worden toegelaten. —
Over wat in een besloten zitting is behandeld kan geheimhouding worden —
opgelegd aan hen die daarbij aanwezig of vertegenwoordigd waren. —

Artikel 16. Rekening en verantwoording

1. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging —
zodanige aantekening te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en —
verplichtingen kunnen worden gekend. —
2. Het bestuur brengt op de algemene vergadering in het begin van het —
boekjaar een jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en —
over het gevoerde beleid. Het bestuur legt de balans en de staat van —
baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de algemene —
vergadering over. Deze stukken worden ondertekend door de —
bestuursleden. Ontbreekt de ondertekening van een bestuurslid, dan —
wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. —
3. Indien het bestuur niet in de algemene vergadering overeenkomstig het —
bepaalde heeft gehandeld, kan ieder lid van de gezamenlijke —
bestuursleden in rechte vorderen dat zij deze verplichtingen nakomen. —
4. Het bestuur is verplicht jaarlijks de in lid 2 bedoelde stukken te doen —
onderzoeken door de kascommissie, die hiervan schriftelijk verslag —
uitbrengt aan het bestuur en aan de algemene vergadering. —
5. De kascommissie bestaat uit ten minste twee leden die door de algemene —
vergadering worden benoemd en die geen lid van het bestuur mogen zijn. —
6. Het bestuur is verplicht de kascommissie voor haar onderzoek alle door —
haar gewenste inlichtingen te verschaffen, hen desgewenst de kas en de —
waarden te tonen en inzage van de boeken en bescheiden van de —
vereniging te geven. —
7. Goedkeuring door de algemene vergadering van het jaarverslag en van de —
rekening en verantwoording gebeurt nadat is kennisgenomen van het —

- verslag van de kascommissie en strekt het bestuur tot decharge voor alle handelingen die uit de rekening en verantwoording blijken. _____
8. Het bestuur is verplicht de in dit artikel bedoelde bescheiden gedurende de daarvoor door de wet vereiste termijn te bewaren. _____

Artikel 17. Geldmiddelen

1. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit: _____
 - a. de jaarlijks voor de leden vastgestelde vergoeding voor het lidmaatschap; _____
 - b. rente inkomsten; _____
 - c. overige afdrachten van de leden, schenkingen en baten. _____
2. Bij beëindiging van het lidmaatschap tijdens het boekjaar vindt geen terugbetaling plaats van door het lid reeds betaalde contributie. _____
3. Bij de afhandeling van uitgaven wordt boven een bepaald bedrag het vier oogen principe toegepast. _____
4. Daar waar grote bedragen moeten worden uitgegeven welke niet zijn begroot, dient de algemene ledenvergadering hiermee akkoord te gaan. _____
5. De hoogte van de onder lid 3 en 4 bedoelde bedragen dient bij reglement door de ledenvergadering te worden vastgesteld. _____

Artikel 18. Reglementen en uitvoeringsbesluiten

1. De algemene vergadering kan een of meer reglementen vaststellen en wijzigen, waarin onderwerpen worden geregeld waarin door deze statuten niet of niet volledig wordt voorzien. _____
2. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te laten uitvoeren door commissies / werkgroepen waarvan de leden door het bestuur kunnen worden benoemd en ontslagen. _____
3. Een reglement kan nadere regels geven over onder meer het lidmaatschap, de introductie van nieuwe leden, de werkzaamheden van het bestuur, werkgroepen of commissies, de vergaderingen. _____
4. Een reglement mag niet in strijd zijn met de wet of met de statuten en mag geen bepalingen bevatten die bij statuten behoren te worden geregeld. _____

Artikel 19. Statutenwijziging

1. In de statuten kan geen wijziging worden gebracht dan door een besluit van een algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld. De termijn voor oproeping tot een zodanige vergadering bedraagt ten minste twee (2) weken. _____
2. Het bestuur draagt er zorg voor, dat in geval van een bijeenroeping van een algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging behalve vermelding in de oproepingsbrief voor de desbetreffende algemene vergadering, tenminste veertien (14) dagen vóór de vergadering, een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage wordt gelegd tot na afloop van de dag waarop de algemene vergadering wordt gehouden. _____
3. Een besluit tot wijziging van de statuten kan slechts worden genomen op een algemene vergadering met ten minste twee/derde van de uitgebrachte geldige stemmen, bij aanwezigheid van ten minste twee derde (2/3) van het totaal aantal stemgerechtigde leden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. _____
4. Indien in een algemene vergadering, waarin een voorstel tot _____

- statutenwijziging aan de orde is, niet ten minste twee derde (2/3) van het—
totaal aantal stemgerechtigde leden ter vergadering aanwezig of —
vertegenwoordigd is, dan wordt een nieuwe algemene vergadering —
bijeengeroepen, te houden ten minste veertien (14) dagen later, doch —
uiterlijk binnen achtentwintig (28) dagen na de eerste. In deze algemene —
vergadering kan een besluit tot statutenwijziging rechtsgeldig worden—
genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de geldig—
uitgebrachte stemmen ongeacht het aantal ter vergadering aanwezig of —
vertegenwoordigde stemmen. —
5. Het bepaalde in 3 is niet van toepassing indien in de algemene —
vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en het besluit —
tot statutenwijziging met algemene stemmen wordt genomen. —
 6. Een statutenwijziging treedt niet eerder in werking dan na hiervan een —
notariële akte is opgemaakt. Bevoegd tot het doen verlijden van de akte —
zijn de voorzitter samen met de secretaris of bij ontstentenis, hun —
plaatsvervangers. —
 7. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de —
wijziging en van de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het—
door de Kamer van Koophandel gehouden register. —

Artikel 20. Ontbinding en vereffening

1. Een besluit tot ontbinding van de vereniging kan alleen worden genomen —
in een daartoe speciaal te houden algemene vergadering. Het bepaalde in
het vorige artikel is van overeenkomstige toepassing, zulks met —
uitzondering van het in lid 4 bepaalde. —
2. Indien de algemene vergadering tot ontbinding van de vereniging heeft —
besloten, treden de bestuursleden als zodanig als vereffenaars op, tenzij—
de algemene vergadering de vereffening aan een derde opdraagt. —
3. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit voor de —
vereffening van het vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven —
de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk van kracht. In stukken—
en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, wordt aan de naam —
toegevoegd "in liquidatie". —
4. De algemene vergadering benoemt een bewaarder die de boeken, —
bescheiden en andere gegevensdragers van de vereniging zal bewaren —
gedurende zeven jaren na afloop van de vereffening. De algemene —
vergadering kan de bewaarder een bewaarloon toekennen. Is geen —
bewaarder aangewezen en is de laatste vereffenaar niet bereid te —
bewaren, dan kan de bevoegde kantonrechter op verzoek van een—
belanghebbende uit de leden een bewaarder aanwijzen. —
Bij besluit tot ontbinding beslist de algemene vergadering welke —
bestemming aan het batig saldo wordt gegeven, nadat alle verplichtingen —
zijn vereffend. Deze bestemming dient zoveel mogelijk aan te sluiten bij de
doelstellingen van de vereniging. —

WAARVAN AKTE in minuut is verleden te Roermond, op de datum in het —
hoofd van deze akte vermeld. —

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend en van hun identiteit is —
gebleken uit een daartoe bestemd en door hen overlegd identiteitsbewijs. —

De zakelijke inhoud van de akte is aan hen opgegeven en toegelicht. —

De verschenen personen hebben eenparig verklaard op volledige voorlezing —
van de akte geen prijs te stellen, van de inhoud van de akte tijdig te hebben —
kennis genomen, daarmee in te stemmen en te zijn gewezen op de gevolgen, —



die voor partijen uit de inhoud van de akte voortvloeien. _____
Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing onmiddellijk eerst door de _____
verschenen personen en daarna door mij, notaris, ondertekend. _____

Volgt ondertekening.

VOOR AFSCHRIFT

